

муниципальное казённое дошкольное
образовательное учреждение
Орловский детский сад «Ивушка»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МКДОУ



Принято на общем собрании трудового коллектива
от «28 08 20 17 г. протокол № 1
введено в действие приказом № 77
28 08 20 17 г.

**Положение
об общем собрании трудового коллектива
муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
Орловский детский сад «Ивушка»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Орловского детского сада «Ивушка» (далее МКДОУ) в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКДОУ.

1.2. общее собрание трудового коллектива является коллегиальным, постоянно действующим органом самоуправления МКДОУ.

1.3. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники МКДОУ.

1.4. Общее собрание коллектива осуществляет общее руководство учреждением

1.5. Общее собрание коллектива представляет полномочия трудового коллектива

1.6. Общее собрание коллектива возглавляется председателем общего собрания

1.7. Решения Общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.8. Положение об общем собрании коллектива обсуждается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом по ДОУ и вводится в действие с указанием даты введения.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание коллектива способствует осуществлению управленических начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание коллектива способствует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание коллектива:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников МКДОУ;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МКДОУ;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МКДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МКДОУ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МКДОУ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определят порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МКДОУ;
- заслушивает отчет заведующего МКДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, заместителя заведующей по УВР и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МКДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МКДОУ, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание коллектива имеет право:

- участвовать в управлении МКДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член общего собрания коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МКДОУ, если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием трудового коллектива

5.1. Организационной формой работы общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

5.2. В состав общего собрания коллектива входят все работники МКДОУ.

5.3. На заседании общего собрания коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания коллектива:

- организует деятельность Общего собрания коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников МКДОУ, заведующего МКДОУ, но не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Заседание общего собрания трудового коллектива является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

5.7. Решения общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива.

5.8. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.

5.9. Решение общего собрания коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления МКДОУ – Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Педагогического совета и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета и Родительского комитета МБДОУ.

7. Ответственность Общего собрания коллектива

7.1. общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания общего собрания коллектива оформляются протоколом.

8.2. В протоколе указывается:

- номер протокола;
- дата заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания коллектива.

8.4 Протоколы общего собрания трудового коллектива включаются в номенклатуру дел МКДОУ и сдаются по акту при приеме и сдаче дел МБДОУ,

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы заседаний общего собрания трудового коллектива доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.

Прошло, пронумеровано и скреплено печатью

5 листов

Заведующая Ольга Николаевна Вражкина

